

**Guía general de uso**

# **Servicio Hechos Relevantes**

Año: 2024

## Contenido

a.	Generalidades del servicio.....	3
b.	Agregar un hecho relevante .....	4
c.	Aprobar un hecho relevante .....	11
d.	Ajustar fecha de hecho relevante confidencial.....	13
e.	Aprobar ajuste a fecha de hecho relevante confidencial .....	14
f.	Expediente del Hecho Relevante .....	15
g.	Detalle del Hecho Relevante .....	16
h.	Editar un Hecho Relevante.....	17
i.	Cerrar un Hecho Relevante .....	19

---

*La presente guía ha sido elaborada por la Superintendencia General de Seguros (Sugese) y ofrece información básica de las funcionalidades del servicio sobre Hechos Relevantes, con el propósito de facilitar el uso y aplicación del servicio.*

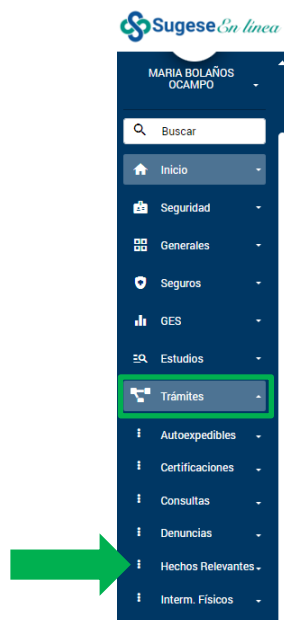
Normativa Aplicable:

[REGLAMENTO SOBRE REMISIÓN DE INFORMACIÓN PERIÓDICA.](#)

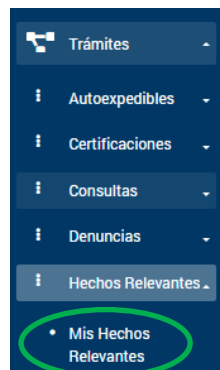
[LINEAMIENTOS PARA LA COMUNICACIÓN DE LOS HECHOS RELEVANTES.](#)

### α. Generalidades del servicio

La opción de “Mis Hechos Relevantes” está disponible en la sección de “Trámites”, en el apartado “Hechos Relevantes” en la plataforma Sugese en Línea, accesible desde el sitio web de la Sugese [www.sugese.fi.cr](http://www.sugese.fi.cr).



Al ingresar a “Mis Hechos Relevantes”, se accede a la pantalla principal del servicio, la cual contiene el registro de todas los Hechos Relevantes que se han reportado por la entidad.



## Hechos relevantes

### Mis hechos relevantes



Arrastre un encabezado de columna y póngalo aquí para agrupar por ella

<input type="checkbox"/>	Expediente	Carácter	Categoría	Tipo	Fecha del hecho rel.	Fecha de vencimiento	Estado
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00059	Privado	Decisiones	c. Designación del auditor externo.	18/6/2024		Enviado
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00058	Público	Situaciones	a. Disminución del capital por debajo del mínimo establecido en el artículo 11 de la LRMS.	17/6/2024		Publicado
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00057	Privado	Decisiones	j. Otras decisiones no contempladas de previo.	14/6/2024		Enviado
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00056	Público	Situaciones	b. Disminución del Índice de Suficiencia de Capital (ISC), por debajo de lo establecido en la metodología de cálculo del Reglamento sobre la solvencia de entidades de seguros y reaseguros.	13/6/2024		Publicado

## b. Agregar un hecho relevante

Para incluir un hecho relevante, escoja la opción “Agregar”

## Hechos relevantes

### Mis hechos relevantes



Arrastre un encabezado de columna y póngalo aquí para agrupar por ella

<input type="checkbox"/>	Expediente	Carácter	Categoría	Tipo	Fecha del hecho rel.	Fecha de vencimiento	Estado
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00059	Privado	Decisiones	c. Designación del auditor externo.	18/6/2024		Enviado
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00058	Público	Situaciones	a. Disminución del capital por debajo del mínimo establecido en el artículo 11 de la LRMS.	17/6/2024		Publicado
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00057	Privado	Decisiones	j. Otras decisiones no contempladas de previo.	14/6/2024		Enviado
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00056	Público	Situaciones	b. Disminución del Índice de Suficiencia de Capital (ISC), por debajo de lo establecido en la metodología de cálculo del Reglamento sobre la solvencia de entidades de seguros y reaseguros.	13/6/2024		Publicado

Al ingresar a esta opción, el sistema le solicita varios datos generales del hecho relevante, como el carácter, la categoría y la fecha del hecho relevante.

**Datos generales**

Ingrese los datos del registro:

Carácter:

Categoría:

Fecha del hecho relevante (dd/mm/yyyy):

En el campo “Carácter” la entidad supervisada indica la característica principal del hecho relevante, indicando si el hecho es considerado como “Público”, “Privado” o “Confidencial” según las definiciones establecidas en el reglamento y lineamientos.



**Datos generales**

Ingrese los datos del registro:

Carácter:

Categoría:   
Público  
Privado  
Confidencial

Fecha del hecho relevante (dd/mm/yyyy):

Seguidamente la entidad supervisada deberá definir la categoría del hecho, como “Situaciones”, “Decisiones” o “Acuerdos”, según lo definido en los lineamientos, como se muestra a continuación:



**Datos generales**

Ingrese los datos del registro:

Carácter:

Categoría:   
Situaciones  
Decisiones  
Acuerdos

Fecha del hecho relevante (dd/mm/yyyy):

Una vez definida la categoría se debe seleccionar el tipo de hecho relevante según la lista de tipos de hechos relevantes asociados a esa categoría, según lo describen los lineamientos.

**Datos generales**

Ingrese los datos del registro:

Carácter:

Categoría:

Tipo:

Fecha del hecho relevante (dd/mm/yyyy):

**Seleccione un tipo**

a. Caída del capital por debajo del mínimo establecido en el artículo 11 de la LMRS.

b. Restablecimiento del mínimo de capital ordenado en el artículo 11 de la LMRS.

c. Acumulación de pérdidas que representen el 40% de del capital social de la entidad. (Intermediarios)

d. Insuficiencia de provisiones técnicas derivadas de la aplicación errónea de metodologías regulatorias o autorizadas.

e. Ajuste en las provisiones técnicas derivadas de la aplicación errónea de metodologías regulatorias o autorizadas.

f. Sinistros catastróficos que obligan a la entidad a cubrir pérdidas.

g. Contingencias que pueden afectar positiva o negativamente, los activos o pasivos de la entidad.

h. Sanciones en firme impuestas por autoridades administrativas diferentes de la Superintendencia General de Seguros.

i. Calificación de ries otorgada por empresas calificadoras de ries.

j. Cambios accionarios que alcanzan el 10% o más del capital de la entidad supervisada.

k. Cambios en la participación accionaria de socios o grupo de interés económico, que alcanzan el 10% o más del total del capital social de la entidad.

l. Cambio en información básica de la entidad supervisada.

m. Resultado de autoevaluaciones de ries, solvencia y conducta de necio, y planes correctivos.

n. Corrección de información financiera.

ñ. Prórrogas otorgadas para el cumplimiento de las obligaciones de remisión de información financiera.

o. Sanciones impuestas a las entidades supervisadas por incumplimientos normativos.

p. Sustitución de información de las entidades supervisadas requerida en el Acuerdo SGS-DES-A-021-2013.

q. Renuncia o cambio por cualquier motivo del Gerente General, Sub Gerente, Subgerentes, Auditor Interno y Oficiales de Cumplimiento.

En el caso de los hechos relevantes “Públicos” y “Privados” una vez indicado la categoría y tipo del hecho relevante, la entidad supervisada debe registrar la fecha en que el hecho relevante ocurrió, según lo indicado en los lineamientos, como se muestra a continuación:

**Datos generales**

Ingrese los datos del registro:

Carácter:

Categoría:

Tipo:

Fecha del hecho relevante (dd/mm/yyyy):

**Marzo 2019**

Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

En el caso de los hechos relevantes definidos por la entidad supervisada como “Confidenciales”, deberá además indicar en el campo “Fecha de Vencimiento” la fecha en que la entidad supervisada, considera que el hecho dejará de ser confidencial, y el carácter que se aplicará una vez concluya la fecha indicada. La fecha de vencimiento podrá ser modificada posteriormente por la entidad.

**Datos generales**

Ingrese los datos del registro:

Carácter: Confidencial

Categoría: Acuerdos

Tipo: e. Alianzas estratégicas o comerciales

Fecha del hecho relevante (dd/mm/yyyy): 08/03/2019

Fecha de Vencimiento (dd/mm/yyyy): 09/03/2019

Al finalizar la fecha de vencimiento del hecho relevante, este deberá pasar a:

Público  Privado

Siguiente >> Cancelar

Una vez completados los datos generales del hecho relevante, se debe presionar el botón de "Siguiente", según se muestra a continuación:

**Datos generales**

Ingrese los datos del registro:

Carácter: Público

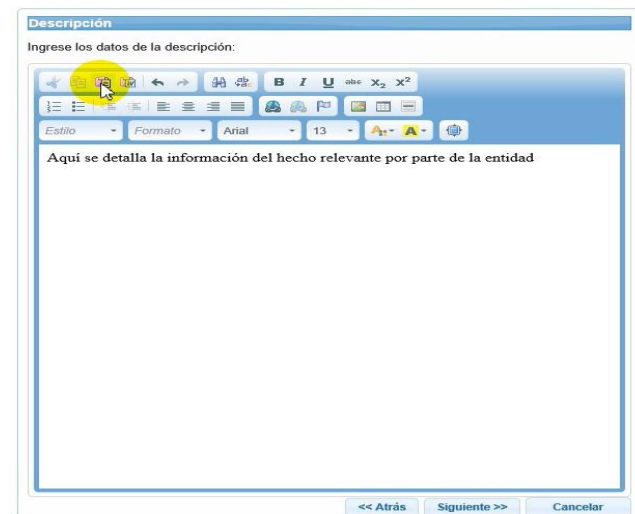
Categoría: Situaciones

Tipo: k. Cambios en la participación accionari

Fecha del hecho relevante (dd/mm/yyyy): 08/01/2019

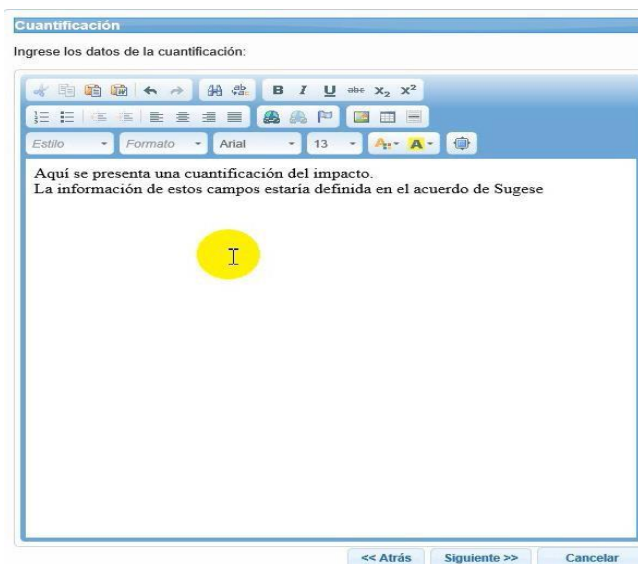
Siguiente >> Cancelar

Esto lo llevará a una nueva página donde se requerirá una descripción más detallada del hecho relevante. En congruencia con los lineamientos del servicio, la entidad supervisada deberá aportar más información sobre el hecho relevante que reporta.



The screenshot shows a web form titled "Descripción". At the top, it says "Ingrese los datos de la descripción:". Below this is a rich text editor toolbar with various icons for text formatting (bold, italic, underline, text color, background color) and alignment. Below the toolbar, the text "Aquí se detalla la información del hecho relevante por parte de la entidad" is displayed. At the bottom of the form, there are three buttons: "<< Atrás", "Siguiete >>", and "Cancelar". A yellow circle highlights the "Siguiete >>" button.

Posteriormente al seleccionar el botón de "Siguiete", se requerirá a la entidad un detalle de la cuantificación del impacto del hecho relevante, según se describe en los lineamientos.



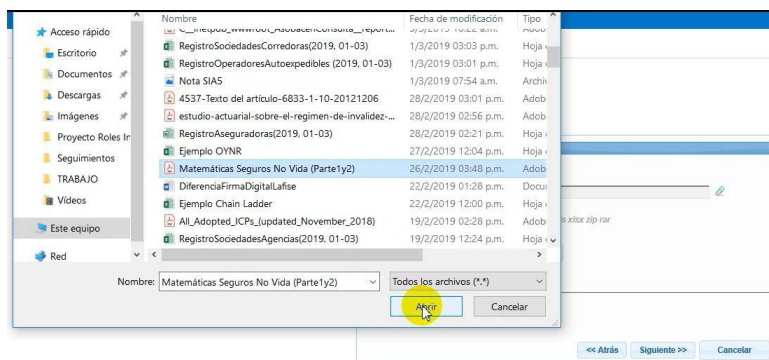
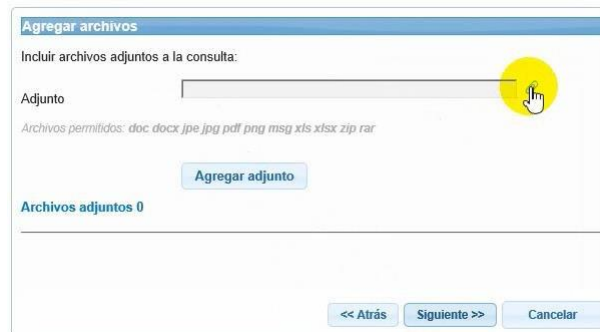
The screenshot shows a web form titled "Cuantificación". At the top, it says "Ingrese los datos de la cuantificación:". Below this is a rich text editor toolbar with various icons for text formatting (bold, italic, underline, text color, background color) and alignment. Below the toolbar, the text "Aquí se presenta una cuantificación del impacto. La información de estos campos estaría definida en el acuerdo de Sugese" is displayed. In the center of the text area, there is a yellow circle containing the letter "I". At the bottom of the form, there are three buttons: "<< Atrás", "Siguiete >>", and "Cancelar".

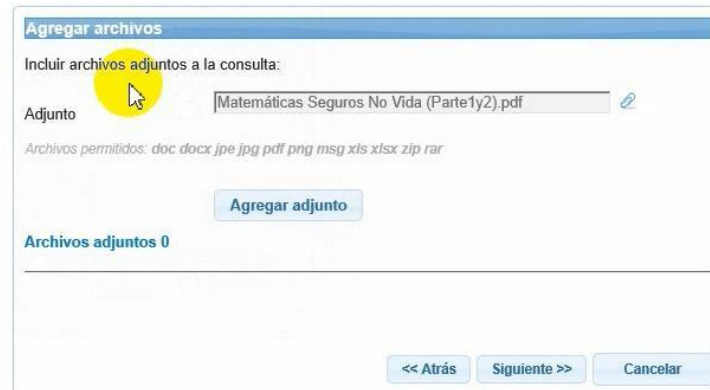


Una vez completada la información indicada y seleccionado el botón “Siguiente”, la entidad supervisada deberá adjuntar los documentos que considere necesarios para una mayor justificación o aclaración del hecho relevante. Para ello se le habilitará un asistente de carga de archivos como se muestra a continuación:



Para agregar archivos seleccione el ícono con el dibujo de un clip, y seleccione el archivo a cargar.

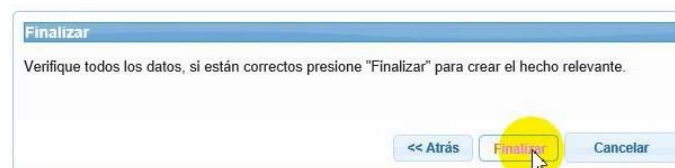




Luego seleccione el botón agregar adjunto para subir el archivo al expediente del hecho relevante.



Una vez completado lo anterior, seleccione el botón de “Siguiete”, luego el servicio le solicitará que verifique todos los datos. Para ello en todo momento se podrá seleccionar el botón “Atrás” para revisar. Si todo está correcto seleccione el botón “Finalizar” para completar el asistente de registro del hecho relevante.



Luego de lo anterior el servicio incorporará a la lista de hechos relevantes, el nuevo hecho relevante “Creado”, con la información suministrada por la entidad como se muestra a continuación:

### Hechos relevantes

Mis hechos relevantes



Arrastre un encabezado de columna y póngalo aquí para agrupar por ella

<input type="checkbox"/>	Expediente	Carácter	Categoría	Tipo	Fecha del hecho rel.	Fecha de vencimiento	Estado
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00060	Privado-Confidencial	Decisiones	b. Designación de la empresa calificadoradora de riesgo.	10/7/2024	13/8/2024	Creado
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00059	Privado	Decisiones	c. Designación del auditor externo.	18/6/2024		Enviado
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00058	Público	Situaciones	a. Disminución del capital por debajo del mínimo establecido en el artículo 11 de la LRMS.	17/6/2024		Publicado
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00057	Privado	Decisiones	j. Otras decisiones no contempladas de previo.	14/6/2024		Enviado
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00056	Público	Situaciones	b. Disminución del Índice de Suficiencia de Capital (ISC), por debajo de lo establecido en la metodología de cálculo del Reglamento sobre la solvencia de entidades de seguros y reaseguros.	13/6/2024		Publicado

### C. Aprobar un hecho relevante

Para completar la comunicación de los hechos relevantes en estado “Creado”, el representante legal<sup>1</sup> de la entidad supervisada deberá proceder con su aprobación. Para ello, seleccionará el hecho relevante a aprobar y luego presionará el ícono de “Aprobar”.

### Hechos relevantes

Mis hechos relevantes



Arrastre un encabezado de columna y póngalo aquí para agrupar por ella

<input type="checkbox"/>	Expediente	Carácter	Categoría	Tipo	Fecha del hecho rel.	Fecha de vencimiento	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	RHR2024-00060	Privado-Confidencial	Decisiones	b. Designación de la empresa calificadoradora de riesgo.	10/7/2024	13/8/2024	Creado
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00059	Privado	Decisiones	c. Designación del auditor externo.	18/6/2024		Enviado

Durante el proceso de aprobación el servicio le mostrará al Representante Legal, un resumen de la información del hecho relevante, el cual se puede descargar, imprimir o ver en formato pdf, para efectos de su revisión y aprobación definitiva.

<sup>1</sup> El RL deberá estar registrado en estado activo en el Servicio de Roles.

**Aprobar**

Verifique todos los datos, si están correctos presione "Firmar" para enviarla

1 de 1

---

**Información de hecho relevante:**

**Carácter:** Privado-Confidencial  
**Categoría:** Decisiones  
**Tipo:** b. Designación de la empresa calificadora de riesgo.  
**Fecha de hecho relevante:** 10/07/2024  
**Fecha de vencimiento:** 13/08/2024  
**Carácter al finalizar fecha de vencimiento:** Público

**Descripción:**  
 Esto lo llevará a una nueva página donde se requerirá una descripción más detallada del hecho relevante. En congruencia con los lineamientos del servicio, la entidad supervisada deberá aportar más información sobre el hecho relevante que reporta.

**Cuantificación:**

Una vez revisada la información el Representante Legal podrá "Firmar" para su comunicación el hecho relevante, o "Cancelar" para efectos de corrección por parte del digitador del hecho relevante. Al seleccionar el botón "Firmar" el servicio le requerida información de la firma digital para poder continuar, tal como se requiere para los demás servicios de la Superintendencia.

Una vez firmado el hecho relevante este quedará en estado: "Publicado" para los hechos designados por la entidad supervisada como "Público", "Enviado" para los hechos consignados como "Privado" y "Por vencer" para los hechos relevantes nombrados como "Confidencial".

#### Hechos relevantes

Mis hechos relevantes



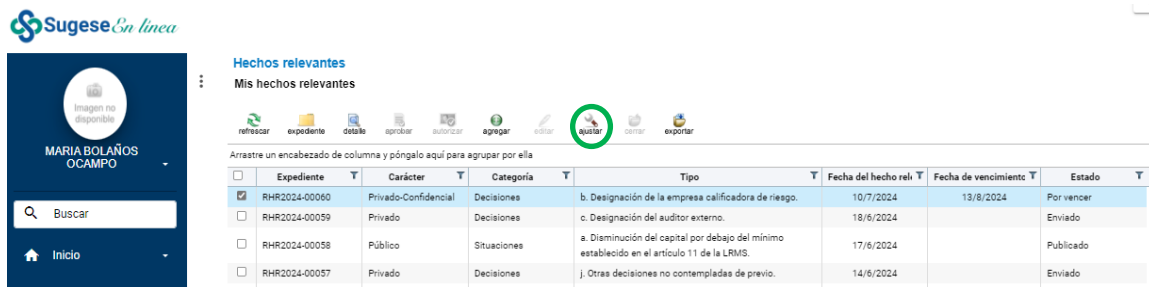
Arrastre un encabezado de columna y póngalo aquí para agrupar por ella

<input type="checkbox"/>	Expediente	Carácter	Categoría	Tipo	Fecha del hecho rel.	Fecha de vencimiento	Estado
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00060	Privado-Confidencial	Decisiones	b. Designación de la empresa calificadora de riesgo.	10/7/2024	13/8/2024	Por vencer
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00059	Privado	Decisiones	c. Designación del auditor externo.	18/6/2024		Enviado
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00058	Público	Situaciones	a. Disminución del capital por debajo del mínimo establecido en el artículo 11 de la LRMS.	17/6/2024		Publicado
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00057	Privado	Decisiones	j. Otras decisiones no contempladas de previo.	14/6/2024		Enviado
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00056	Público	Situaciones	b. Disminución del Índice de Suficiencia de Capital (ISC), por debajo de lo establecido en la metodología de cálculo del Reglamento sobre la solvencia de entidades de seguros y reaseguros.	13/6/2024		Publicado

#### d. Ajustar fecha de hecho relevante confidencial

La entidad supervisada podrá ajustar la “Fecha de vencimiento” de un hecho relevante considerado como “Confidencial” por parte de la entidad, previo a dicha fecha. En ese mismo acto podrá modificar el carácter con el que se clasificará el hecho relevante una vez vencido el plazo anterior, todo ello de conformidad con lo lineamientos emitidos por el Superintendente.

Para ello un usuario con perfil de editor, deberá seleccionar el hecho relevante y presionar el ícono “Ajustar” según se muestra a continuación:



**Hechos relevantes**  
 Mis hechos relevantes

Arreaire un encabezado de columna y póngalo aquí para agrupar por ella

Expediente	Carácter	Categoría	Tipo	Fecha del hecho rel.	Fecha de vencimiento	Estado
<input checked="" type="checkbox"/> RHR2024-00060	Privado-Confidencial	Decisiones	b. Designación de la empresa calificadora de riesgo.	10/7/2024	13/8/2024	Por vencer
<input type="checkbox"/> RHR2024-00059	Privado	Decisiones	c. Designación del auditor externo.	18/6/2024		Enviado
<input type="checkbox"/> RHR2024-00058	Público	Situaciones	a. Disminución del capital por debajo del mínimo establecido en el artículo 11 de la LRMS.	17/6/2024		Publicado
<input type="checkbox"/> RHR2024-00057	Privado	Decisiones	j. Otras decisiones no contempladas de previo.	14/6/2024		Enviado

Con ello aparecerá un asistente, el cual le solicitará la nueva “Fecha de Vencimiento”, el estado que tendrá una vez finalizada la nueva fecha aportada y un espacio para registrar el motivo del ajuste de la fecha, el cual se debe detallar y justificar.

**Ajustar hecho confidencial**

Fecha de Vencimiento (dd/mm/yyyy)

Al finalizar la fecha de vencimiento del hecho relevante, este deberá pasar a:

Público  Privado

Motivo:

Aquí se detalla el motivo por el cual se modifica la fecha de vencimiento del HR.

Texto máximo 1000 caracteres

Una vez completada la información requerida, se selecciona el botón “Finalizar” quedando el trámite en estado “Por aprobar cambio” como se muestra a continuación.

## Hechos relevantes

### Mis hechos relevantes



Arrastre un encabezado de columna y póngalo aquí para agrupar por ella

<input type="checkbox"/>	Expediente	Carácter	Categoría	Tipo	Fecha del hecho rel.	Fecha de vencimiento	Estado
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00060	Privado-Confidencial	Decisiones	b. Designación de la empresa calificadora de riesgo.	10/7/2024	13/8/2024	Por aprobar cambio
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00059	Privado	Decisiones	c. Designación del auditor externo.	18/6/2024		Enviado

## e. Aprobar ajuste a fecha de hecho relevante confidencial

El representante legal de la entidad supervisada deberá seleccionar el expediente, al cual desea aprobar la nueva “Fecha de vencimiento” en estado “Por aprobar cambio”, y luego selecciona el ícono “Autorizar”.

## Hechos relevantes

### Mis hechos relevantes



Arrastre un encabezado de columna y póngalo aquí para agrupar por ella

<input type="checkbox"/>	Expediente	Carácter	Categoría	Tipo	Fecha del hecho rel.	Fecha de vencimiento	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	RHR2024-00060	Privado-Confidencial	Decisiones	b. Designación de la empresa calificadora de riesgo.	10/7/2024	13/8/2024	Por aprobar cambio
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00059	Privado	Decisiones	c. Designación del auditor externo.	18/6/2024		Enviado
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00058	Público	Situaciones	a. Disminución del capital por debajo del mínimo establecido en el artículo 11 de la LRMS.	17/6/2024		Publicado

El servicio le presenta al Representante Legal un resumen de la modificación que se está realizando, con el detalle de la justificación del cambio para su revisión y aprobación definitiva.

**Detalle de ajustes de hecho**

Sírvase de aprobar los siguientes cambios:

Fecha de vencimiento: 13/08/2024  
 Estado al finalizar: Privado

Motivo: Aquí se detalla el motivo por el cual se modifica la fecha de vencimiento del HR.

Siguiente >>
Cancelar

Al seleccionar “Siguiente” el servicio levantará un resumen de la nueva información que quedará consignada en el expediente, y solicitará la aprobación del cambio según se muestra.

**Autorizar**

Verifique todos los datos, si están correctos presione "Firmar" para enviarla

**Información de hecho relevante:**

**Carácter:** Privado-Confidencial  
**Categoría:** Decisiones  
**Tipo:** b. Designación de la empresa calificadoradora de riesgo.  
**Fecha de hecho relevante:** 10/07/2024  
**Fecha de vencimiento:** 13/08/2024  
**Carácter al finalizar fecha de vencimiento:** Privado

**Descripción:**  
 Esto lo llevará a una nueva página donde se requerirá una descripción más detallada del hecho relevante. En congruencia con los lineamientos del servicio, la entidad supervisada deberá aportar más información sobre el hecho relevante que reporta.

**Cuantificación:**  
 Este lo llevará a una nueva página donde se requerirá una descripción más detallada del hecho relevante.

<< Atrás Firmar Cancelar

En caso de que el Representante Legal este de acuerdo con la información registrada, debe seleccionar el botón "Firmar" y el servicio lo remitirá al asistente del firmador del BCCR. Al finalizar este proceso el hecho relevante quedará nuevamente en estado "Por vencer".

## f. Expediente del Hecho Relevante

Todas las acciones que se realicen en el Servicio de Hechos Relevantes, así como la documentación que se incluya en el servicio, quedan registradas en el histórico de acciones realizadas, el cual conforma el expediente del trámite y está disponible para consulta, tanto para el solicitante como para la Sugese.

Para ingresar a esta opción, seleccione el trámite y presione el botón "Expediente".

### Hechos relevantes

#### Mis hechos relevantes



Arrastre un encabezado de columna y póngalo aquí para agrupar por ella

<input type="checkbox"/>	Expediente	Carácter	Categoría	Tipo	Fecha del hecho rel	Fecha de vencimiento	Estado
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00060	Privado-Confidencial	Decisiones	b. Designación de la empresa calificadoradora de riesgo.	10/7/2024	13/8/2024	Por aprobar cambio
<input checked="" type="checkbox"/>	RHR2024-00059	Privado	Decisiones	c. Designación del auditor externo.	18/6/2024		Enviado

Al ingresar al expediente, el sistema muestra todas las acciones que se han realizado para ese trámite, la fecha en que se efectuó y la persona que lo hizo. Si requiere mayor detalle del paso, presione el botón “detalle”.

### Hechos relevantes

Número de expediente RHR2024-00059



Arrastre un encabezado de columna y póngalo aquí para agrupar por ella

<input type="checkbox"/>	Trámite	Acción realizada	Fecha y Hora	Usuario	Entidad
<input checked="" type="checkbox"/>	Registro hecho relevante	Crear hecho relevante	3/7/2024 11:30:27	Rafael Oficumplí preproduccion Odms	INSTITUTO NACIONAL DE SEGUROS
<input type="checkbox"/>	Registro hecho relevante	Aprobar hecho relevante	3/7/2024 11:31:40	Rafael Oficumplí preproduccion Odms	INSTITUTO NACIONAL DE SEGUROS

## g. Detalle del Hecho Relevante

En esta opción puede consultar el detalle del hecho relevante registrado por la entidad supervisada.

Para ingresar a esta opción, seleccione el trámite y presione el botón “Detalle”.

### Hechos relevantes

Mis hechos relevantes



Arrastre un encabezado de columna y póngalo aquí para agrupar por ella

<input type="checkbox"/>	Expediente	Carácter	Categoría	Tipo	Fecha del hecho rel	Fecha de vencimiento	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	RHR2024-00060	Privado-Confidencial	Decisiones	b. Designación de la empresa calificadoradora de riesgo.	10/7/2024	13/8/2024	Por aprobar cambio
<input type="checkbox"/>	RHR2024-00059	Privado	Decisiones	c. Designación del auditor externo.	18/6/2024		Enviado

Al ingresar al detalle, el sistema muestra la información por temas, en la primera pestaña se encuentra los detalles generales del hecho relevante, en la segunda la descripción del hecho relevante, en la tercera la cuantificación y en la cuarta los archivos adjuntos al hecho relevante.



## h. Editar un Hecho Relevante

Todo hecho relevante en estado “Creado”, puede ser editado en cualquier momento por la entidad supervisada.

Para ingresar a esta opción, seleccione el trámite y presione el botón “Editar”.

### Hechos relevantes

#### Mis hechos relevantes



Arrastre un encabezado de columna y póngalo aquí para agrupar por ella

<input type="checkbox"/>	Expediente	Carácter	Categoría	Tipo	Fecha del hecho rel	Fecha de vencimiento	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	RHR2021-00001	Público	Situaciones	a. Disminución del capital por debajo del mínimo establecido en el artículo 11 de la LRMS.	7/5/2021		Creado

Al ingresar a editar, el sistema levanta el asistente con el cual se creó el hecho relevante, con la información registrada previamente, para que la entidad supervisada realice los ajustes que sean necesarios.


**Datos generales**

Ingrese los datos del registro:

Carácter:

Categoría:

Tipo:

Fecha del hecho relevante (dd/mm/yyyy):  

**Descripción**

Ingrese los datos de la descripción:

El sistema levanta el asistente con el cual se creó el hecho relevante, con la información registrada previamente, para que la entidad supervisada realice los ajustes que sean necesarios.

<< Atrás **Siguiente >>** Cancelar

**Cuantificación**

Ingrese los datos de la cuantificación:

a

<< Atrás **Siguiente >>** Cancelar

**Finalizar**

Verifique todos los datos, si están correctos presione "Finalizar" para crear el hecho relevante.

<< Atrás **Finalizar** Cancelar

Luego de la edición el expediente quedará en estado “Creado” para la aprobación posterior del Representante Legal, según lo indicado en el apartado c. de esta guía.

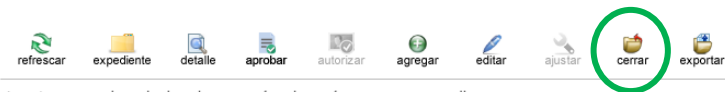
## i. Cerrar un Hecho Relevante

En esta opción puede cerrar un hecho relevante en estado “Creado” de la siguiente manera.

Para ingresar a esta opción, seleccione el trámite y presione el botón “Cerrar”.

### Hechos relevantes

#### Mis hechos relevantes



Arrastre un encabezado de columna y póngalo aquí para agrupar por ella

<input type="checkbox"/>	Expediente	Carácter	Categoría	Tipo	Fecha del hecho rel	Fecha de vencimiento	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	RHR2021-00001	Público	Situaciones	a. Disminución del capital por debajo del mínimo establecido en el artículo 11 de la LRMS.	7/5/2021		Creado

Al ingresar a la opción “Cerrar”, el sistema le solicitará confirmar si desea cerrar el hecho relevante, quedando en estado “Trámite cerrado” si se acepta el cierre del hecho relevante, como se muestra a continuación:

### Hechos relevantes

#### Mis hechos relevantes



Arrastre un encabezado de columna y póngalo aquí para agrupar por ella

<input type="checkbox"/>	Expediente	Carácter	Categoría	Tipo	Fecha del hecho rel	Fecha de vencimiento	Estado
<input type="checkbox"/>	RHR2021-00001	Público	Situaciones	a. Disminución del capital por debajo del mínimo establecido en el artículo 11 de la LRMS.	7/5/2021		Trámite Cerrado